

ส่วนนี้สำหรับกองบรรณาธิการ

- กองบรรณาธิการรับบทความและหนังสือนำส่ง วันที่.....
- บรรณาธิการพิจารณาบทความเบื้องต้นแล้วมีความเห็นว่า
 - ชำระค่าธรรมเนียม และดำเนินการต่อไป
 - โปรดดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม และส่งต้นฉบับพร้อมชำระค่าธรรมเนียมภายในวันที่.....
 - ไม่พิจารณาตีพิมพ์ เนื่องจาก.....
 - อื่นๆ

ลงนาม..... ผู้พิจารณาเบื้องต้น
 (.....)
/...../.....

ลงนาม..... บรรณาธิการวารสาร
 (รองศาสตราจารย์ ดร.จิณฉวีตร ปะโคทั้ง)
/...../.....

- รับบทความที่แก้ไขและชำระเงิน วันที่.....
- ส่ง Peer Review

๑)...../...../.....	
	รับคืนเมื่อ/...../.....
๒)...../...../.....	
	รับคืนเมื่อ/...../.....

- แจ้งเจ้าของผลงานรับเอกสารแก้ไขหลังส่ง Peer Review
 (โปรดดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันที่..... หากพ้นกำหนดนี้กองบรรณาธิการ
 ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาบทความเพื่อตีพิมพ์ของท่าน)

- รับบทความที่แก้ไขหลังจากส่ง Peer Review วันที่.....

- กองบรรณาธิการตรวจสอบการแก้ไขหลังส่ง Peer Review ผลปรากฏว่า
 - ให้นำกลับไปแก้ไข
 - ออกแบบตอบรับได้ ให้ลงวารสารปีที่..... ฉบับที่.....
 - ยกเลิกการตีพิมพ์ เนื่องจาก.....

ลงนาม..... ผู้ตรวจทาน
 (.....)
/...../.....

ลงนาม..... บรรณาธิการวารสาร
 (รองศาสตราจารย์ ดร.จิณฉวีตร ปะโคทั้ง)
/...../.....

หมายเหตุ

.....

.....